

Se requerirá una máscara facial: cada niño tendrá un cordón para engancharse a su máscara para que cuando no la usen, la máscara pueda colgarse de su cuello. Esto asegurará menos oportunidades de perderlo. Las eslingas deben permanecer en su escritorio (K-1) o en bolsas de lápices (2 ° a 4 °)

- Todos los adultos en el edificio.
- Autobuses
- Llegada - hasta las clases
- Despido
- música
- Tiempo de alfombra / escribir las actividades del tipo de habitación

Las familias tendrán dos opciones para la instrucción LSC. La opción uno es la instrucción en persona. La opción en persona hará que los estudiantes asistan a la escuela asignada para recibir instrucción tradicional. La opción en persona se implementará en dos fases.

Fase I: los estudiantes tendrán instrucción de construcción cuatro días a la semana (lunes, martes, jueves y viernes). Un día (miércoles) será un día de instrucción de eLearning. En este día de aprendizaje electrónico, los maestros se reportarán a la escuela para llevar a cabo el aprendizaje electrónico desde sus aulas. Las fechas de la Fase I son del jueves 20 de agosto al lunes 7 de septiembre. ELearning será el 26 de agosto y el 2 de septiembre.

Fase II: el martes 8 de septiembre comienza la instrucción de día completo de lunes a viernes en nuestro edificio.

La segunda opción es una opción de eLearning. Esta opción de eLearning está siendo desarrollada por el distrito.

Medidas preventivas

El propósito del enfoque gradual es proporcionar instrucción de calidad y permitir una limpieza profunda los miércoles y fines de semana. TCHD ha proporcionado una lista de verificación para que las familias, los estudiantes y el personal eduquen a todos sobre sus responsabilidades personales antes de ingresar a la escuela, mientras están en la escuela y después de salir de la escuela. La lista de verificación debe usarse todos los días para garantizar la seguridad de todos. Es nuestra expectativa que el personal haga su parte para completar una autoevaluación antes de ingresar a la escuela todos los días. La capacitación de Covid 19 se ha proporcionado a través de Escuelas Seguras. Si en algún momento alguien dentro del entorno escolar da positivo a Covid 19, seguiremos las pautas de LSC y TCHD para determinar los procedimientos de mitigación.

Se colocarán letreros alrededor del edificio para recordar a los demás las medidas adecuadas de distanciamiento social.

- Para la salida temprana, los padres llamarán a la oficina o tocarán el timbre y un adulto dejará salir al estudiante al estacionamiento del corredor.
- La pequeña sala de conferencias de la oficina principal se utilizará como sala de espera para los estudiantes o el personal que presente síntomas.
- Se marcarán recordatorios visuales de distanciamiento social en todo el edificio.

Llegada

- Las puertas se abren a las 7:45 a.m.
- Todos los estudiantes deberán ingresar al edificio usando una máscara y mantenerse así hasta

que entren al aula.

- 1º - 4º estudiantes serán dirigidos a sentarse en el gimnasio / pasillo
- Los estudiantes de K serán dirigidos a sentarse fuera de sus aulas.
- Habrá puntos en el piso para que los estudiantes se sienten para promover el distanciamiento social
- Los estudiantes ingresarán al aula a las 8:10 donde desayunarán en el aula.
- Los estudiantes esperarán en el autobús hasta que salgan a las 8:10

Despido

- Los pasajeros del autobús serán llevados a distancia social de los autobuses como sea posible (1 grado a la vez)
- Se caminará a los caminantes fuera del distanciamiento social posible (1 grado a la vez)
- Los maestros esperarán en su pasillo hasta que escuchen el timbre.
- Conductores de automóviles: los alumnos de K-4 estarán en el gimnasio esperando a que llamen.
- Se usarán ayudantes y parasoles para ayudar a supervisar y permitir el distanciamiento social.
- Los pasajeros del primer mes de autobús escolar tendrán una etiqueta de color que coincide con su número de autobús. Recibirán una nueva etiqueta cada día. Las etiquetas se utilizarán en los grados superiores por períodos de tiempo más cortos según lo determine el personal de la escuela.

Aulas

El distrito identificará quiénes serán los maestros de e-learning de LSC. Los maestros en nuestro edificio no serán responsables de enseñar en persona y en línea.

Los padres serán notificados de los nombres de los maestros a través de power school y esto se eliminará a través de messenger escolar.

Estructura

- Los estudiantes se sentarán en escritorios que están todos orientados de la misma manera.
- Los estudiantes tendrán asientos asignados
- Los escritorios se moverán lo más posible para promover el distanciamiento social.
- Donde hay mesas, todos los estudiantes se sentarán del mismo lado.
- Los abrigos estarán separados por una barrera entre cada gancho (esto ya está en su lugar)
- La escuela ha comprado Adventure in Learning para ayudar con Brain Breaks
- Habrá un horario para usar el baño / lavado de manos
- No habrá suministros de la comunidad / Todos los estudiantes tendrán sus propios suministros.
- No habrá "tiempo de alfombra" o "estaciones" para las clases a menos que se usen máscaras
- Los maestros pueden sacar de la biblioteca un libro para estudiantes o una papelera para la clase. Una vez que un niño tenga ese libro (s), será suyo hasta que lo devuelva a la papelera y lo devuelva a la biblioteca. Los niños no podrán compartir libros dentro del aula. Los libros deberán volver a la biblioteca y ponerse en cuarentena antes de que otro niño pueda tenerlos. Si un maestro elige usar una biblioteca en el aula, los libros deberán desinfectarse o ponerse en cuarentena por hasta 72 horas antes de que otro niño pueda usarlos. Una vez que el libro o la papelera se devuelva a la biblioteca de la escuela, se sentará durante 72 horas y luego se registrará y archivará. El profesor o el bibliotecario pueden armar una papelera. Esta es una opción para los maestros. Si no se sienten cómodos con esto, los estudiantes pueden usar una biblioteca digital (Epic).

- Carpeta para llevar a casa todos los días
- 2º - 4º seguirá siendo agrupación de habilidades
- Tendrán lectura los lunes / miércoles / viernes (los primeros 2 miércoles serán eLearning)
- Tendrán matemáticas martes / jueves
- Habrá tiempo de instrucción adicional relacionado con la ciencia y la escritura haciéndolo de esta manera. SEL también se ha agregado
- El carrito del iPad se cargará en el pasillo y los estudiantes tomarán sus ipads de su carrito de clases de lectura antes de entrar a su clase.

Enfermera - Tendremos una nueva enfermera este año, Danielle Brown

- camas
- Moveremos una cama a otra habitación para estudiantes que puedan tener síntomas de Covid-19
- Quedan 2 camas en la habitación de la enfermera.
- Puntos de distanciamiento social para esperar a la enfermera
- Las camas y las sillas se limpian entre cada uso.

Visitantes:

- Los visitantes del primer semestre no serán admitidos a menos que haya circunstancias especiales.
- No hay regalos de cumpleaños durante al menos las primeras nueve semanas

Receso / Almuerzo

- Los supervisores del almuerzo llevarán máscaras durante el almuerzo.
- Los almuerzos serán de 30 minutos, lo que incluye un tiempo de limpieza / desinfección (el supervisor limpiará los escritorios)
- Los estudiantes serán despedidos para tirar basura y lavarse las manos.
- Los maestros se inscribirán por un tiempo para que los supervisores del recreo proporcionen un recreo.
- Los estudiantes serán asignados a una estación externa durante este tiempo. Será equivalente a tener un gimnasio diario con una actividad organizada.
- No se utilizarán equipos de recreo.
- Cualquier equipo de mano (por ejemplo, aros de Hula, pelotas de baloncesto ...) que se use será desinfectado antes del próximo uso.

Especiales

- Se hará música en el LGI para promover el distanciamiento social.
- ♣ Se requerirá que los estudiantes usen máscaras en esta ubicación.
- La educación física se puede hacer en el gimnasio o afuera. Es lo suficientemente grande como para permitir el distanciamiento social.
- La biblioteca se realizará en el aula para comenzar el año con un enfoque en la extensión y la escritura de SEL.
- El arte se hará en el salón de clases para comenzar el año.
- El maestro de arte le dará a cada niño una bolsa con cierre de cremallera para que guarde con los materiales que necesitará para el arte este año. Eliminará la cantidad de suministros que el maestro de arte necesita traer de un lado a otro.
- Cualquier material / equipo se desinfectará antes de usarlo con otro salón de clases.

Viajes al campo:

- No ocurrirá este año hasta que el Departamento de Salud dé su aprobación. Los maestros pueden

encontrar los virtuales para utilizar.

Area de aseo:

- Cada salón tendrá dos descansos programados para el baño durante el día. Los maestros se inscribirán por el tiempo que mejor les funcione. Habrá una por la mañana y otra por la tarde. Se requerirán máscaras.
- En una situación de emergencia en el baño, un estudiante puede caminar solo al baño con una máscara.

Registro

- El registro de LSC será de cuatro días este año. Las fechas son las siguientes: 27 de julio de 9 a.m. a 4 p.m., 28 de julio de 12 p.m. a 7 p.m., 29 de julio de 9 a.m. a 4 p.m. y 30 de julio de 12 p.m. a 7 p.m.
- Se instalarán estaciones alrededor de la escuela para que las familias completen el proceso de inscripción. Las estaciones tendrán en cuenta el distanciamiento social.
- Se alienta a los padres que regresan a completar la inscripción en línea para permitir que solo el jardín de infantes y los nuevos estudiantes completen la inscripción en el edificio.